

Poste :	Préparateur-trice en biologie
Catégorie :	C
BAP :	A – Biologie et santé, Sciences de la Vie et de la Terre
Affectation et localisation du poste :	Clermont-Ferrand – Université Clermont Auvergne – Laboratoire GReD
Durée du contrat :	11 mois
Poste à pourvoir :	1 <sup>er</sup> octobre 2020

**MISSIONS ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL :**

L'agent(e) technique travaillera au Laboratoire GReD (Génétique, Reproduction et Développement) situé au Centre de Recherche BioClinique (CRBC) sur le campus de la Faculté de Médecine de Clermont Ferrand.

Le GReD est composé de 14 équipes de recherche pour un effectif total d'environ 160 personnes. L'agent sera affecté au Service commun pour assurer deux missions principales :

- Appui à la recherche:
- Contrôle Qualité:

L'agent(e) effectuera les préparations et interventions courantes, selon des procédures écrites dans le cadre de protocoles établis.

**ACTIVITES ESSENTIELLES :**

- Organiser le travail du tronc commun du GReD pour son bon déroulement.
- Préparer le milieu de culture.
- Mettre au point un protocole pour un milieu de culture pour drosophile (50L dans une marmite industrielle).
- Préparer des solutions tampons.
- Entretenir la verrerie (lavage, séchage, stérilisation).
- Entretenir les bouchons pour tubes drosophile.
- Réceptionner les colis.
- Gérer les stocks.
- Préparer des boîtes de cônes, microtubes, pipettes pasteur...
- Organiser le travail réalisé par l'ensemble des personnes affectées au tronc commun afin d'optimiser le déroulement.
- Gérer les déchets en respectant les règles d'hygiène et de sécurité
- Préparer le matériel d'expérience de TP et de cours dans les domaines de la biologie

**COMPETENCES REQUISSES :*****Connaissances :***

- Biologie (notion de base)
- Calcul mathématique (notion de base)
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité
- Symboles et pictogrammes
- Stérilisation : méthodes, équipements et matériels

***Compétences opérationnelles :***

- Utiliser les appareils de mesure courants
- Utiliser des produits dangereux
- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité (notion)
- Savoir rendre compte
- Travailler en équipe

***Compétences comportementales :***

- Sens de l'organisation
- Rigueur / Fiabilité
- Curiosité intellectuelle

**PREREQUIS / FORMATION souhaitée :**

- ✓ Diplôme de niveau V : CAP, BEP

**SPECIFICITES DU POSTE :**

- Rémunération : INM 327 soit 1539,42€ brut mensuel
- Contrat de travail : 37h30 hebdomadaire
- Commencer tôt les matins avant l'arrivée des chercheurs.

**POUR POSTULER :**

Veuillez faire parvenir un **CV et une lettre de motivation au plus tard le 23 Septembre 2020** à l'attention de :  
*M. le Président de l'Université Clermont Auvergne – Direction des Ressources Humaines* par mail à cette adresse :  
***recrutement.drh@uca.fr***